



# PEROLEHAN BEBAS RASUAH ASPIRASI KITA:

## RASUAH DALAM PEROLEHAN AWAM — PUNCA, KESAN & PENCEGAHAN

Mohd Hafaz bin Nazar

Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia  
(SPRM)

27 September 2019

Auditorium Institut Integriti Malaysia (IIM)



# STRUKTUR ORGANISASI



Tarikh Kemas kini : 11 September 2019

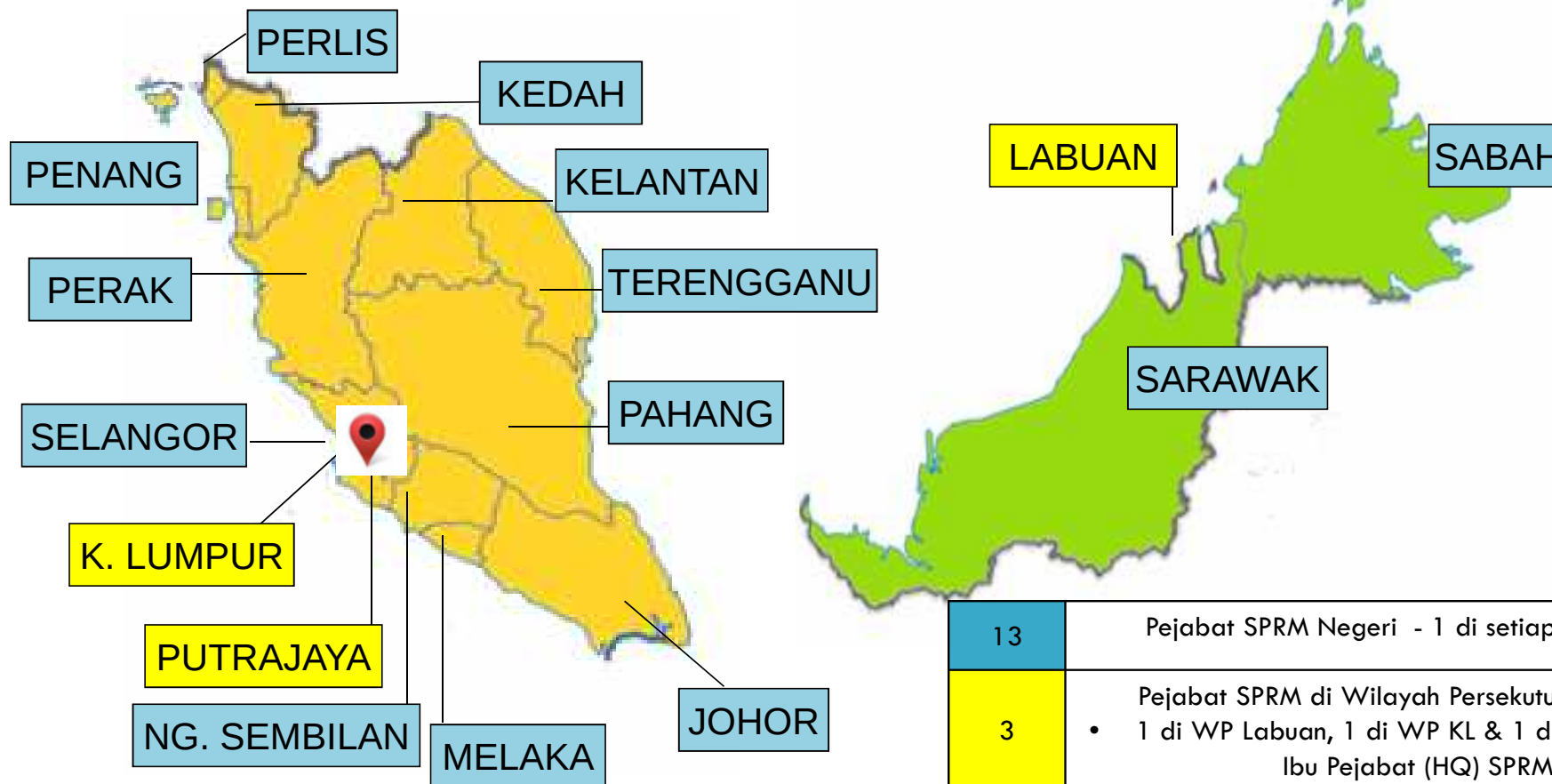


## STRUKTUR ORGANISASI - MEKANISME SEMAK & IMBANG





## PEJABAT OPERASI SPRM



|    |                                                                                                                                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | Pejabat SPRM Negeri - 1 di setiap Negeri                                                                                                                           |
| 3  | Pejabat SPRM di Wilayah Persekutuan (WP) <ul style="list-style-type: none"><li>• 1 di WP Labuan, 1 di WP KL &amp; 1 di Putrajaya – Ibu Pejabat (HQ) SPRM</li></ul> |
| 19 | Cawangan SPRM Negeri di bandar-bandar utama di 13 buah Negeri                                                                                                      |
| 1  | Pusat Latihan & Kecemerlangan :<br>Malaysia Anti Corruption Academy (MACA) di Jln. Duta, KL                                                                        |



## SUMBER MANUSIA & KEWANGAN



Jumlah Keseluruhan Warga SPRM @ Mac 2019 =  
2,670 pegawai & kakitangan

- \* Operasi = 1,577
- \* Pendidikan Masyarakat = 200
- \* Pencegahan & Pengurusan = 493
- \* Pentadbiran = 400



Peruntukan Kewangan Tahunan SPRM ~

- \* Tahun 2019: RM286.8 juta
- \* Tahun 2018: RM242.1 juta
- \* Tahun 2017: RM216.2 juta





# PUNCA KUASA



## UTAMA

UNDANG-  
UNDANG  
MALAYSIA

**AKTA SURUHANJAYA  
PENCEGAHAN RASUAH  
MALAYSIA 2009 (AKTA 694) &  
MALAYSIAN ANTI-CORRUPTION  
COMMISSION ACT 2009  
(ACT 694)**

(HINGGA 5<sup>th</sup> DISEMBER 2016)



International Law Book Services

**ILBS**  
Trusted Name In Law

**ILBS**

International Law Book Services



## LAIN-LAIN

Penal Code (Act 574),  
Customs Act 1967 and  
Election Offences Act  
1954  
(Prescribe Offences of  
ASPRM 2009)

- *Bribery and related offences of misuse of public office under relevant Acts.*
- *Prescribed Offence under Schedule ASPRM 2009*

Anti-Money  
Laundering, Anti-  
Terrorism Financing  
and Proceeds of  
Unlawful Activities  
Act 2001  
(AMLAFTPUAA 2001)

- *Multiple LEAs Enforcement*
- *Selective offences under ASPRM 2009 are scheduled as Serious Offences under AMLAFTPUAA 2001.*

*Mutual Assistance in  
Criminal Matters Act  
2001  
(MACMA 2001)*

- *This acts allows local and foreign law enforcement agency to **mutually assist** matters relating to cross border crime*



## '3-PRONGED STRATEGIES'



To receive and consider any report  
[section 7(a)]

To detect and investigate  
[section 7(b)]

### PENGUATKUASAAN S7(a)&(b) ASPRM 2009

- **Penyiasatan Kes dan Sokongan Teknikal:-**
  - Bhg. Siasatan, Bhg. Operasi Khas & Bhg. AMLFOP (Money Laundering & Forfeiture of Property)
  - Bhg. Perisikan (Risikan & Intipan)
  - Bhg. Forensik (Teknologi)
  - Bhg. Analisa Kewangan (Forensik Perakaunan)
  - Bhg. Perundangan & Pendakwaan
  - Bhg. Pengurusan Rekod & Maklumat

To examine the practices, systems and procedures of public bodies  
[section 7(c)]

To instruct, advice and assist any person, on the latter's request, on ways to eliminate corruption  
[section 7(d)]

To advice heads of public bodies in practices, systems or procedures  
[section 7(e)]

### PENCEGAHAN S7(c),(d)&(e) ASPRM 2009

- **Program/ Inisiatif/ Produk Pencegahan Rasuah**
  - Bhg. Pemeriksaan & Perundangan
  - Bhg. Pengurusan Integriti Awam

To educate the public on anti-corruption  
[section 7(f)]

To enlist and foster public support against corruption  
[section 7(g)]

### PENDIDIKAN S7(f)&(g) ASPRM 2009

- **Latihan, Pembangunan Kapasiti dan Pendidikan Pencegahan Rasuah**
  - Malaysia Anti Corruption Academy (MACA)
  - Bhg. Pendidikan Masyarakat



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

1. PEROLEHAN PADA HARGA TIDAK MUNASABAH
2. PEMBEKALAN YG TIDAK MENGIKUT SPESIFIKASI
3. 'IMPROPER PAYMENT'
4. ISU ORANG TENGAH DALAM PEROLEHAN
5. PEROLEHAN SECARA PECAH KECIL
6. SALAH URUS ASET KERAJAAN
7. MENERIMA HADIAH, TAJAAN DAN KERAJIAN DARIPADA PEMBEKAL/ KONTRAKTOR
8. 'UNSEEN HANDS'



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

### 1 Perolehan Pada Harga Tidak Munasabah



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM



- RTM membelanjakan **RM3,810** untuk satu jam dinding
- Harga pasaran hanya **RM100**.
- Perolehan untuk 20 buah jam tersebut mencecah RM76,200.
- 3,710% lebih mahal

*Sumber: Laporan Ketua Audit Negara 2013*



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

- RTM membeli mesin pengimbas bersaiz A4 dibeli pada harga **RM14,670** seunit.
- Harga pasaran **RM200** seunit.
- Tiga unit dibeli dengan jumlah keseluruhan RM44,010.
- 7,235% lebih mahal



*Sumber: Laporan Ketua Audit Negara 2013*



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

- Jabatan Taman Laut Malaysia
- Pembelian Marine Binocular
- Harga **RM56,350** berbanding
- Harga pasaran **RM1,940**
- 2,805% lebih mahal



*Sumber: Laporan Ketua Audit Negara 2010*



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

### LANGKAH PENCEGAHAN



1. Pegawai yang menguruskan perolehan wajib membuat **kajian pasaran**. Perkara ini selaras dengan Arahan Perbendaharaan (AP) 169.1.
2. Kajian pasaran dibuat melalui:
  - sumber terbuka (on-line)
  - harga daripada beberapa pembekal
3. Agensi mesti menyediakan **Jadual Kadar Harga** yang menyenaraikan anggaran harga pasaran bagi setiap barang, kerja atau perkhidmatan.
4. Bagi kontrak yang mempunyai banyak item, harga setiap item perlu disemak serta terperinci.
5. Pastikan tiada item dibeli pada harga yang tidak munasabah (over-charged).



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

### 2 Pembekalan Yang Tidak Mengikut Spesifikasi



## KESALAHAN DITETAPKAN DALAM JADUAL - ASPRM 2009



- Jabatan Kastam Diraja Malaysia rugi RM602,089
- Terpaksa **lupuskan 7,659 pasang** kasut
- Kerana saiz kasut tidak menepati keperluan pegawai.

*Sumber: Laporan Ketua Audit Negara 2013*



## KESALAHAN DITETAPKAN DALAM JADUAL - ASPRM 2009

- Majlis Sukan Negara (MSN) membeli 23 ekor kuda baka khas untuk satu pertandingan
- Harga RM5.66 juta.
- Hanya **5 ekor sahaja lulus** untuk sertai pertandingan.



*Sumber: Laporan Ketua Audit Negara 2013*



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

# LANGKAH PENCEGAHAN



1. Tuntutan yang tidak mengikut spesifikasi adalah kesalahan di bawah seksyen 18 Akta SPRM 2009.
2. Sekiranya berlaku, wajib lapor kepada SPRM.
3. Agensi mesti menetapkan spesifikasi barang/peralatan yang sesuai dengan keperluan.
4. Jangan sesekali memperakukan untuk bayaran bagi barang/peralatan yang:
  - Tidak cukup kuantiti
  - Tidak mengikut spesifikasi.
5. Ingat, spesifikasi mungkin berbeza antara satu negara dengan negara lain. **Contoh**, ukuran standard saiz kasut di Malaysia adalah berbeza berbanding Amerika Syarikat. Oleh sebab itu, agensi mesti menyatakan secara jelas, saiz tersebut adalah mengikut standard Malaysia atau Amerika Syarikat.



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

3 'Improper Payment'



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM



- Perolehan peralatan dan mesin roti di Jabatan Penjara Malaysia.
- Pihak pembekal telah menghantar semua peralatan dan mesin roti ke 5 institusi penjara.
- Bagaimanapun, bengkel roti masih belum dibina atau diubah suai.
- Oleh itu, pembekal tidak dapat memasang, menguji dan mentauliah peralatan dan mesin roti yang dihantar.
- Bayaran penuh telah dibuat kepada pembekal.

*Sumber: Laporan Ketua Audit Negara 2013*



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

- Perolehan Majlis Perbandaran Kulai MPKu.
- 3 perolehan bernilai RM1.31 juta berkaitan kerja-kerja landskap telah dibayar bersekali dengan kerja-kerja penyelenggaraan yang belum dilaksanakan sepenuhnya.



*Sumber: Laporan Ketua Audit Negara 2015*



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

### LANGKAH PENCEGAHAN



1. Tuntutan dibuat tetapi tiada pembekalan adalah kesalahan di bawah seksyen 18 Akta SPRM 2009.
2. Agensi mesti merancang perolehan yang akan dibuat. Elakkan perolehan di penghujung tahun.
3. Sekiranya, kontraktor tidak mampu membuat pembekalan, bayaran tidak boleh dibuat.
4. Jangan membuat janji dengan kontraktor seperti “kita bayar dulu, barang hantar kemudian”.
5. Patuhi sepenuhnya kontrak dalam membuat pembayaran.
6. AP58 bukan alasan untuk membuat pembayaran bagi perolehan yang tidak sempurna.



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

4

Isu **Orang Tengah** Dalam  
Perolehan



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM



- Isteri seorang pegawai kanan SKMM bertindak sebagai 'orang tengah' antara kontraktor dengan suaminya.
- Beliau meminta rasuah RM250,000 daripada Ketua Pegawai Operasi syarikat Siaga Informatics SB
- Sebagai balasan membantu syarikat itu memperoleh surat penganugerahan tender projek mereka bentuk, melaksana, menguji dan pentaullahan Makmal Forensik Digital SKMM.
- 5 April 2013, mahkamah mendapati suami isteri bersalah.
  - Suami - dipenjarakan 5 tahun dan denda RM1.25 juta
  - Isteri - dipenjarakan 4 tahun dan denda RM1.25 juta



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

- Setiausaha Sulit Menteri kononnya boleh menjadi 'orang tengah' kepada menteri.
- Meminta rasuah daripada kontraktor-kontraktor yang memohon projek di kementerian beliau.
- Rasuah berbentuk komisen daripada nilai projek seperti berikut:
  - 1% apabila surat kelulusan telah dikeluarkan.
  - 2% akan dibayar apabila surat niat telah dikeluarkan
  - 2% lagi apabila kontraktor telah menerima surat tawaran daripada kementerian.





## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

### LANGKAH **P**ENCEGAHAN



1. Pegawai perolehan dinasihatkan tidak berurusan dengan 'orang tengah' dalam sesuatu perolehan.
2. Memberi ingatan kepada kontraktor/pembekal agar tidak berurusan melalui 'orang tengah'.
3. Laporkan kepada SPRM sekiranya mempunyai maklumat mengenai 'orang tengah' yang cuba meminta rasuah daripada kontraktor/pembekal.
4. Sekiranya ada keperluan berurusan dengan 'orang tengah', pastikan 'orang tengah' terbabit mempunyai pelantikan atau pemberian kuasa yang sah.



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

### 5 Perolehan Secara Pecah Kecil



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

1. Proses perolehan bagi alat ganti kapal dibuat secara **pecah kecil**.
2. Tujuannya, membolehkan pelantikan syarikat tertentu dibuat secara terus (tanpa tender/sebut harga)
3. Pegawai terlibat menerima rasuah daripada syarikat yang dipilih.
  - 6 pegawai TLDM dtangkap
  - 5 pegawai TLDM dituduh dengan 40 pertuduhan
  - 240 akaun dibeku, melibatkan RM23 juta (termasuk saham)
  - 13 buah kenderaan mewah disita -Lamborghini, BMW, Mercedes Benz dan Audi

## OPS SEALORD

Depot Bekalan Armada, TLDM  
Mac 2015





## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

### LANGKAH **P**ENCEGAHAN



1. Larangan pecah kecil dalam perolehan - Perkara 1(iii) Larangan Pecah Kecil, Pekeliling Perbendaharaan Malaysia PK 2/2013 - Kaedah Perolehan Kerajaan.
2. Perolehan secara pecah kecil boleh dilakukan setelah mendapat kelulusan Kementerian Kewangan Malaysia (MOF).
3. Antara keadaan yang membolehkan perolehan secara pecah kecil dibuat (dengan kelulusan MOF) adalah perolehan yang perlu dilaksanakan segera dan bersifat kecemasan.



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

6

Salah Urus Harta Kerajaan



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

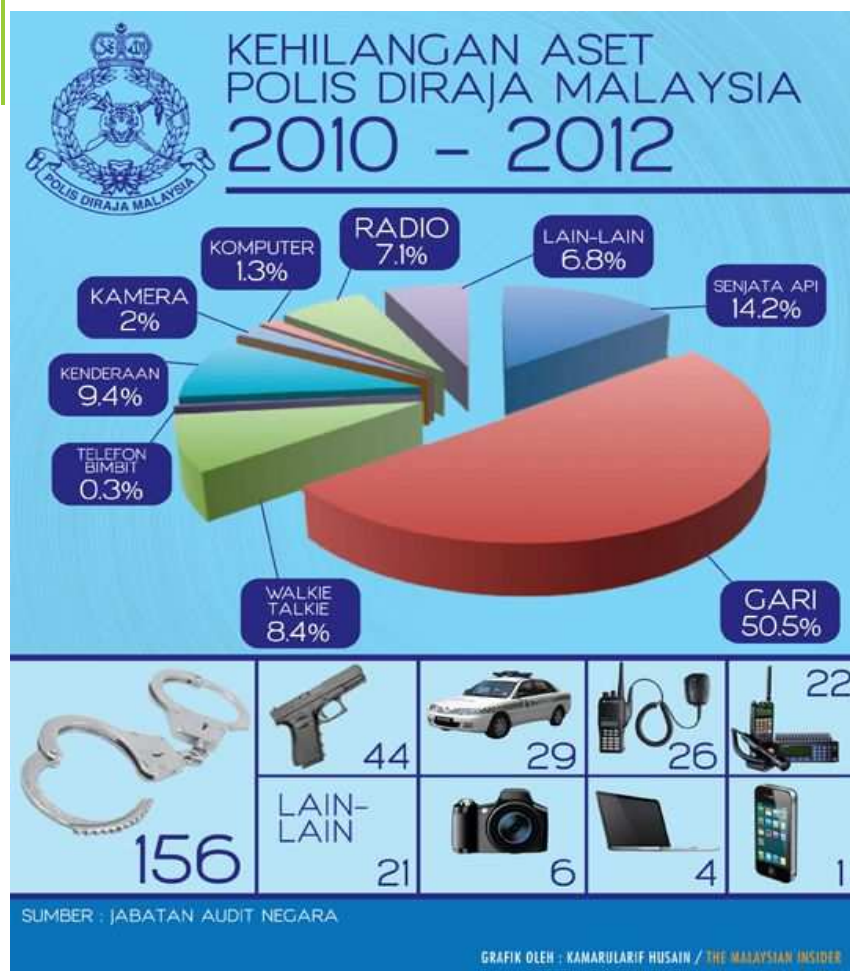
- 20 Disember 2013 - Ketua Makmal Patologi Hospital Angkatan Tentera Tuanku Mizan (HATTM) dituduh di mahkamah atas 6 kesalahan menyalah guna harta kerajaan.
- Seksyen 403 Kanun Keseksaan.
- Beliau telah menjadikan beberapa peralatan perubatan milik HATTM untuk kegunaan dirinya sendiri.



*Sumber: Laporan Ketua Audit Negara 2013*



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM



- Polis Diraja Malaysia (PDRM) kehilangan aset berjumlah RM1.33 juta.
- PDRM kehilangan 156 unit gari, 44 unit senjata api dan 29 unit kenderaan dalam tempoh tahun 2010 hingga 2012.
- Kehilangan aset melibatkan Ibu Pejabat PDRM dan tiga ibu pejabat polis kontinjen yang disemak iaitu di Kuala Lumpur, Selangor dan Johor.



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

### LANGKAH **P**ENCEGAHAN



1. Agensi wajib mematuhi sepenuhnya prosedur dan peraturan berkaitan pengurusan aset kerajaan.
2. Setiap aset atau inventori yang diterima mesti direkodkan dalam Borang Terimaan Barang-Barang (KewPS 1).
3. Sebarang kehilangan aset kerajaan perlu dilaporkan segera kepada ketua jabatan.
4. Pergerakan setiap aset dan inventori mesti dipantau.



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

7 Menerima **Hadiah/ Keraian**  
Daripada Pembekal @ Kontraktor



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

**Hadiah dalam bentuk  
telefon bimbit &  
pembiayaan bil-bil telefon**



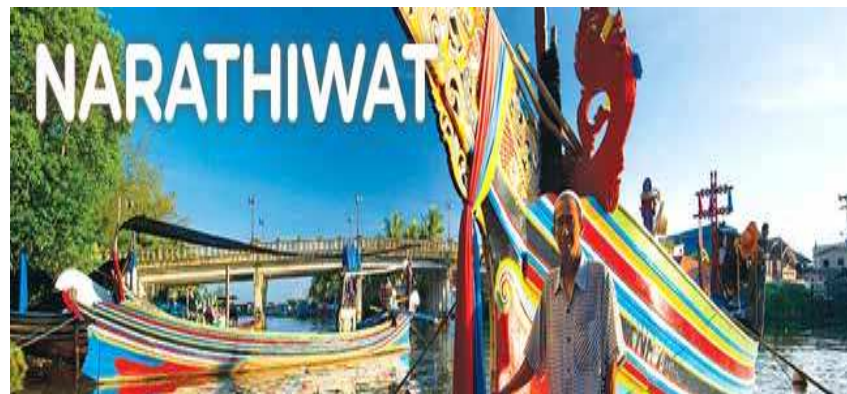
- Kangar, 31 Mei 2005 - Kakitangan JKR didakwa di Mahkamah Majistret atas 13 pertuduhan menerima 'hadiah' daripada individu yang mempunyai hubungan rasmi.
- Hadiah – telefon bimbit dan pembiayaan bil telefon sepanjang tahun 2003 bernilai RM2,673.23.
- Hadiah diterima daripada seorang pengurus sebuah syarikat kejuruteraan.
- Tertuduh adalah penyelia kepada kerja-kerja penyelenggaraan mekanikal di bangunan-bangunan persekutuan yang dilaksanakan oleh syarikat pengurus tersebut.



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

### Tahun 2003 & 2004

- Pegawai pegawai IKBN terima tajaan penginapan di Narathiwat, Thailand
- Daripada kontraktor yang membuat pembekalan peralatan di pejabatnya



### Tahun 2004

- YDP Majlis Perbandaran Kangar (MPK) terima rasuah dan hadiah set golf Mizuno berharga RM2,500.
- Daripada kontraktor yang mendapat projek pembangunan daripada MPK





## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

# LANGKAH PENCEGAHAN



1. Pegawai awam mesti mematuhi sepenuhnya Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 3 Tahun 1998 - Garis Panduan Pemberian dan Penerimaan Hadiah Dalam Perkhidmatan Awam.
2. Pegawai awam dilarang menerima sebarang hadiah daripada pihak yang mempunyai urusan rasmi dengan jabatan.
3. Pegawai perolehan mesti berhati-hati dengan pemberian barang bernilai daripada kontraktor atau pembekal.
4. Menerima hadiah yang dikategorikan sebagai rasuah merupakan kesalahan jenayah di bawah Akta SPRM 2009.
5. Agensi juga dilarang meminta apa-apa sumbangan daripada syarikat swasta.



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

8

`Unseen Hands'



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM



- Jabatan A telah mempelawa kontraktor yang layak untuk mengemukakan tawaran mereka bagi kerja penyelenggaraan pejabat.
- Pemilik syarikat Halaman Sdn. Bhd telah berjumpa Menteri yang merupakan Ketua Bahagian (parti politik) di tempatnya.
- **Menteri** berkenaan mencatat sokongan berbunyi “Saya sokong” pada surat tawaran syarikat Halaman Sdn. Bhd.
- Menteri menghubungi ketua jabatan A meminta agar syarikat Halaman Sdn. Bhd. dipilih bagi kerja tersebut.



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

- **Ketua jabatan** menelefon Pengarah Bahagian Kewangan mengarahkan syarikat Ahmad Albab Sdn. Bhd. dipilih secara rundingan terus.
- Pembekalan perabot pejabat sebenarnya perlu dibuat secara tender kerana harganya melebihi RM50,000.



- **Timbalan menteri** memarahi pegawai perolehan kerana tidak memperakukan kerja yang dilaksanakan oleh sebuah syarikat.
- Akibatnya, pembayaran tidak dapat dibuat kepada syarikat berkenaan.
- Pegawai perolehan terbabit enggan memperakukan kerana barang yang dihantar tidak menepati spesifikasi yang ditetapkan.



## ISU LAZIM DALAM PEROLEHAN AWAM

### LANGKAH PENCEGAHAN



1. Pegawai perolehan mesti menjelaskan kepada individu berpengaruh mengenai prosedur perolehan yang perlu dipatuhi.
2. Rujuk 'Garis Panduan Tindakan ke atas Sokongan yang Diterima daripada Pemimpin Kerajaan, Individu Berpengaruh atau Mana-Mana Orang Mengenai Sesuatu Urusan Kerajaan' - dikeluarkan pada 8 Mac 2010.
3. Surat sokongan mesti didokumenkan dan dilaporkan. Arahan atau sokongan secara lisan mesti direkodkan dan didokumenkan.
4. Dinasihatkan agar segala tekanan atau ugutan daripada individu berpengaruh turut dicatatkan dalam diari rasmi dan peribadi pegawai.
5. Surat sokongan tidak boleh menjadi faktor kepada sesuatu keputusan.



E-MAIL : hafaz@sprm.gov.my

WEB SITE : <http://www.sprm.gov.my>

